



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
MUNICIPIUL ONEȘTI

B-dul Oituz nr. 17, cod 601032, Tel: 0234.324.243, 0234.312.340, Fax: 0234.313.911, 0234.321.869

Nr. 14032 din 01.03.2019

**ANUNȚ PUBLIC DE SELECȚIE
A CANDIDAȚILOR ÎN VEDEREA NUMIRII MEMBRILOR
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL
S.C. DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT ONEȘTI S.A.**

Autoritatea Publică Tutelară: **CONSILIUL LOCAL ONEȘTI**, în calitate de reprezentant al **MUNICIPIULUI ONEȘTI - ACȚIONAR UNIC AL S.C. DOMENIU PUBLIC ȘI PRIVAT ONEȘTI S.A.**, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Normele Metodologice de aplicare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 722/2016, **organizează concurs pentru ocuparea a 3 posturi de Administratori în cadrul Consiliului de Administrație al S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A.**

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- candidatii sunt absolvenți(te) ai unui program de studii universitare de lungă durată, finalizat cu diplomă de licență în cadrul unei instituții de învățământ superior din domeniul economic, din domeniul științelor ingineresti sau din domeniul juridic, *conform art. 28, alin. 3 din O.U.G. nr.109/2011;*
- cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă experiență de minim 5 ani în activitatea de administrare/managementul întreprinderilor publice/societăți comerciale, din unul dintre domeniile de activitate ale S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A.;
- cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii juridice cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul juridic;
- cel puțin un membru trebuie să aibă studii superioare tehnice cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul științelor ingineresti;
- în cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile *art. 28, alin.(1) din O.U.G. nr.109/2011*, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- în mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul *art. 138² din Legea nr. 31/1990*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 3 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;

- membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în activitatea de administrare/management a unor întreprinderi publice sau a unor societăți comerciale profitabile;
- selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- candidații care vor fi selectați pentru a fi înscriși pe lista scurtă, vor fi ulterior înștiințați să depună o declarație de intenție realizată conform scrisorii de așteptări.

Condițiile generale de participare sunt:

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- nu are înscieri în cazierul judiciar;
- nu are înscieri în cazierul fiscal;
- îndeplinește criteriile cerute prin *O.U.G nr.109/2011* privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin *Legea nr. 111/2016 și Normele Metodologice de aplicare, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 722/2016*.

Criteriile de evaluare / selecție finală a candidaților – INTERVIU:

1. Dosarul de candidatură.
2. Matricea profilului de candidat.
3. Declarația de intenție a candidatului.

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copii conforme cu originalul ale diplomelor de studii;
- curriculum vitae (model european);
- cazierul judiciar;
- cazier fiscal;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare;
- copie carnet de muncă/documente doveditoare;
- documente/adeverință în original din care să rezulte experiența în administrarea/managementul a/al unor întreprinderi publice profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile din unul din domeniile de activitate de activitate al S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A., sau după caz documente/adeverință în original din care să rezulte că are experiența în domeniul juridic sau în domeniul tehnic/inginerie;
- declarație pe propria răspundere, care să confirme că nu a fost destituit/-ă dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare conform **formular nr.1**; (atașat la anunțul de concurs);
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa

datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform **formular nr. 2**;

- declarația de intenție a candidaților ce cuprinde viziunea acestora pentru dezvoltarea întreprinderii publice, prin prisma poziției pe care dorește să o ocupe în cadrul consiliului*.

**Notă: declarația de intenție se elaborează și se depune numai de către candidații nominalizați pe lista scurtă, în termen de 15 zile de la anunțarea nominalizării pe lista scurtă. Pentru elaborarea acesteia candidații vor folosi Scrisoarea de Așteptări publicată pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Onești www.onesti.ro și toate informațiile publice disponibile despre contextul actual al întreprinderii publice. Formatul declarației de intenție trebuie să respecte prevederile H.G.nr. 722/2016.*

Originalele actelor depuse la dosar vor fi prezentate comisiei de selecție la proba de interviu.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Municipiului Onești din B-dul Oituz, nr.17, Municipiul Onești, Județul Bacău, în Sala de ședințe a Consiliului Local, Parter.

Etapale de desfășurare a selecției sunt:

Etapă I - SELECȚIA DE DOSARE

- îndeplinirea condițiilor de participare, dovedite prin conținutul dosarului depus de candidat;

Etapă II – Declarația de intenție - participanții a căror dosare de candidatură îndeplinesc cerințele minime, vor fi înștiințați pentru a depune Declarația de intenție, document ce va fi evaluat în cadrul interviului de selecție;

Etapă III - PROBA INTERVIULUI

- Interviul se va face pe baza planului de interviu și a bibliografiei următoare:
 - Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea Contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanță nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea 515/2002;
 - Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea criteriilor de selecție, de întocmire a listei scurte de până la 5 candidați pentru fiecare post, a clasamentului acestora, a procedurii privind numirile finale, precum și a altor măsuri necesare implementării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

- Hotărârea Guvernului nr.26/2003 privind transparența relațiilor financiare dintre autoritățile publice și întreprinderile publice, precum și transparența financiară în cadrul anumitor întreprinderi.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al întreprinderii publice.

Candidaturile:

Candidații depun la registratura Primăriei Municipiului Onești la sediul din B-dul Oituz, nr.17, municipiul Onești, județul Bacău, cod postal 601032, dosarul de candidatură în termenul limită de 15 zile lucrătoare de la data publicării Anunțului de selecție prealabilă a candidaților în vederea numirii membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație al S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A..

Candidaturile și documentele solicitate prin prezentul anunț se depun până la data de **15.03.2019, ora 16:00**, la registratura Primăriei Municipiului Onești, în dosar plic, unde vor primi un număr de înregistrare și data certă a depunerii. Dosarul va avea menționat: „*Candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A.*”, *numele și prenumele candidatului și domiciliul acestuia.*

Rezultatul selecției dosarelor se va publica pe pagina de internet www.onesti.ro și la sediul Primăriei Municipiului Onești, în termen de 2 zile de la data limită de depunere a acestora, prin procesul-verbal privind selecția dosarelor, care va cuprinde și data, ora și locul susținerii probei interviului.

Candidații declarați admiși la proba de selecție a dosarelor vor fi evaluați în cadrul **probei interviului**, care va avea loc în data de **04.04.2019, ora 10:00**, la sediul Primăriei Municipiului Onești, în Sala de ședințe a Consiliului Local, Parter. Rezultatul probei interviului se va publica pe pagina de internet www.onesti.ro și la sediul Primăriei Municipiului Onești, prin procesul-verbal pentru proba interviului.

Declarațiile de intenție redactate conform prevederilor H.G nr.722/2016 vor fi depuse în plic sigilat pe care se va scrie numele candidatului și mențiunea „*A nu se deschide până la data selecției finale!*”. Acest plic va fi introdus în plicul în care se va depune întregul dosar de candidatură. Declarațiile de intenție ale candidaților ale căror dosare vor fi respinse sau a căror candidatură va fi respinsă în etapa de selecție inițială vor fi returnate acestora sigilate; se vor deschide numai declarațiile de intenție ale candidaților admiși la sfârșitul etapei de selecție inițială.

Deciziile Comisiei de selecție exprimate prin procesele-verbale aferente probelor evaluate sunt definitive. Legislația de guvernare corporativă a întreprinderilor publice nu prevede dreptul de a formula contestații.

Pentru a asigura maximă transparență a procesului de recrutare și selecție, Comisia de selecție va răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați, pe principiul necesității de a cunoaște.

Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, în plic sigilat, cu specificația pe plic „*Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de: ○ evaluare a dosarelor, sau ○ selecție inițială sau ○ selecție finală*”, după caz.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 ore de la publicarea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

Prezentul anunț se va publica, prin grija Autorității Publice Tutelare în calitate de reprezentant al acționarului unic al S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A., în două zile

economice și/sau financiare cu largă răspândire și pe pagina de internet a autoritatii www.onesti.ro.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul întreprinderii publice S.C. Domeniu Public și Privat Onești S.A., B-dul Republicii 43B, municipiul Onești, județul Bacău, de la Secretariatul Comisiei de selecție, Ec. Carmen Conache, la telefon +40.234.325.031, fax +40.234.325.031 și e-mail: dpponesti@gmail.com.

Comisia de selecție a candidaților:

Președinte Comisie – Ec. Daniel Tărlungeanu, Director Executiv DEF

Membri: - Cons.Jur. Irina-Elena Anghel, Director Executiv DDL,

- Teodora Ilinca – Șef Serviciu S.P.C.L.E.P. Onești

Secretar Comisie – Ec. Carmen Conache