



J U D E Ţ U L B A C Ă U
M U N I C I P I U L O N E Ş T I

SERVICIUL RESURSE UMANE, RELAŢII CU PUBLICUL

BIROU RESURSE UMANE

B-dul Oituz, nr.17 C, Cod 601032, Tel. 0234.324.243, int.216, Fax 0234.312.800

Nr. 61614/13.10.2022

A N U N Ţ

Având în vedere prevederile art. 476-479, art.618 alin (22) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 121- art. 125 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ONEȘTI

Organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior pentru funcția publică de execuție din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Onești

Nr. crt	Funcția publică din care promovează	Funcția publică în care promovează	Direcția/Serviciul
1.	consilier juridic asistent	consilier juridic principal	DJ-SJAT

Examenul de promovare în grad profesional se organizează la sediul Primăriei Municipiului Onești, Sala de Ședințe a Consiliului Local . și se va derula după următorul program :

- proba scrisă se va desfășura în data de 15.11.2022 ;
- proba interviu în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, în condițiile obținerii a minim 50 puncte la proba scrisă.

Dosarele de înscriere la examen se depun la Serviciul resurse umane, relații cu publicul, secretariatul comisiei, cam.503, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului , respectiv în perioada 14.10.2022.- 02.11.2022.

Dosarul de înscriere la examen trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.127 din Hotărârea Guvernului 611/2008 cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarii publici trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

Bibliografia examenului de promovare

1. Constituția României – republicată;
2. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată 3, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica examenului de promovare:

1. Constituția României – republicată - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul II ;
2. Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată 3, cu modificările și completările ulterioare:
 - Principii și definiții;
 - Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare:
 - Principii și definiții;
 - Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea a III-a și Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II:
 - Reglementări privind administrația publică locală;
 - Reglementări privind statutul funcționarilor publici din administrația publică locală;
5. Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată 2, cu modificările și completările ulterioare:
 - Cartea I – Dispoziții generale – Titlul I – Acțiunea civilă, Titlul IV – Actele de procedură – Capitolul I – Forma cererilor, Capitolul III – Nulitatea actelor de procedură, Titlul V – Termenele procedurale;
 - Cartea a II-a – Procedura contencioasă – Titlul I – Procedura în fața primei instanțe – Capitolul IV – Hotărârile judecătorești – Secțiunea 1 – Dispoziții generale; Titlul II – Căile de atac – Capitolul I – Dispoziții generale, Capitolul II – Apelul, Capitolul III – Căile extraordinare de atac – Secțiunea 1 – Recursul, Secțiunea a 2-a – Contestația în anulare și Secțiunea a 3-a – Revizuirea;
6. Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare:
 - Capitolul II – Procedura de soluționare a cererilor în contenciosul administrativ;
 - Capitolul III - Procedura de executare;
7. Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic, cu modificările și completările ulterioare.